

Maakuntavaltuusto

Aika 02.12.2024 klo 10:00 - 11:29

Paikka Imatran kaupungintalon valtuustosali, Virastokatu 2, Imatra

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|--|------|
| § 14 | Kokouksen avaus | 4 |
| § 15 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja ääniluettelon hyväksyminen | 5 |
| § 16 | Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta | 7 |
| § 17 | Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen | 8 |
| § 18 | Jäsenkuntien maksuosuudet 2025 | 9 |
| § 19 | Etelä-Karjalan liiton vuoden 2025 talousarvio ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025-2027 | 11 |
| § 20 | Tilintarkastuksen optiovuoden 2025 käyttäminen | 14 |
| § 21 | Muut mahdolliset asiat | 15 |
| § 22 | Kokouksen päättäminen | 16 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|--------------------|----------------------------|------------|
| Läsnä | Härkönen Timo | Jäsen | |
| | Kuikka Tuija | Jäsen | |
| | Saajanlehto Pasi | Jäsen | |
| | Tikka Arto | Jäsen | |
| | Kymäläinen Suna | Puheenjohtaja | |
| | Torniainen Ari | 1. vpj | |
| | Papinniemi Markku | Jäsen | |
| | Lohko Eveliina | Jäsen | |
| | Härkönen Juha | Jäsen | |
| | Kauhanen Hilla | Jäsen | |
| | Saarela Kalle | Jäsen | |
| | Kokko Saana | Jäsen | |
| | Tauriainen Jussi | Jäsen | |
| | Koskenranta Sanna | Jäsen | |
| | Turunen Ann-Niina | Jäsen | |
| | Pakkanen Rosa | Jäsen | |
| | Laitinen Sonja | Jäsen | |
| | Obeng Mari | Jäsen | |
| | Valkeapää Lassi | Jäsen | |
| | Voipio Iikka B. | Jäsen | |
| | Roiha Helena | Varajäsen | |
| | Koskinen Jouko | Varajäsen | |
| | Kopra Jukka | Maakuntahallituksen PJ | |
| | Mäkelä Jani | Maakuntahallituksen 2. VPJ | |
| | Helminen Anna | Maakuntahallituksen jäsen | §14-19 |
| Poissa | Natunen Juha-Pekka | | |
| | Harju Ismo | | |
| | Järvenpää Heikki | | |
| | Karhu Jari | | |
| | Suninen Kari | | |
| | Sivenius Päivi | | |
| | Vertanen Jenna | | |
| | Valsi Anu | | |
| | Iitiä Markus | | |
| | Keskisaari Anna | | |
| | Hovi Petri | | |
| | Hänninen Jyri | | |
| | Vento Petri | | |
| | Kyyrö Heidi | | |

Allekirjoitukset

Suna Kymäläinen
puheenjohtaja

Olli Seppänen
sihteeri

Käsitellyt asiat

Ptk tark.

14 - 22

Pöytäkirjan tarkastus

Arto Tikka
pöytäkirjantarkastaja

Ari Torniainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan nähtäville 5.12.2024 Etelä-Karjalan liiton
internetsivuille: <https://liitto.ekarjala.fi/>

Maakuntavaltuusto § 14

02.12.2024

Kokouksen avaus

Maakuntavaltuusto 02.12.2024 § 14

Ehdotus Maakuntavaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Maakuntavaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen klo 10.00.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja ääniluettelon hyväksyminen

Maakuntavaltuusto 02.12.2024 § 15

Hallintosääntö 67 §: Kokouskutsun antaa maakuntavaltuuston puheenjohtaja tai puheenjohtajan ollessa estyneenä varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 7 päivää ennen maakuntavaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kuntayhtymän verkkosivuilla.

Hallintosääntö 74 §: Maakuntahallituksen puheenjohtajan ja maakuntajohtajan on oltava läsnä maakuntavaltuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Maakuntahallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Edellä mainituilla henkilöillä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, elleivät he ole samalla valtuutettuja. Maakuntavaltuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Hallintosääntö 75 §: Maakuntavaltuuston kokous aloitetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan jäsenkunnittain aakkosjärjestyksessä. Kun nimenhuuto on toimitettu, on puheenjohtajan todettava mahdolliset esteen ilmoittaneet valtuutetut ja heidän saapuvilla olevat varajäsenensä sekä valtuutettujen äänimäärät. Tämän jälkeen puheenjohtajan on todettava, onko maakuntavaltuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Perussopimus 8 §: Maakuntavaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Perussopimus 7 §: Jokaisella maakuntavaltuuston jäsenellä on yksi ääni. Mikäli jäsen on poissa tai esteellinen, siirtyy hänen äänivaltansa henkilökohtaiselle varajäsenelle.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostilla 20.11.2024. Esityslista liitteineen on toimitettu sähköpostitse 20.11.2024. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettu kuntayhtymän verkkosivuilla.

Ehdotus

Suoritetaan nimenhuuto.

Puheenjohtaja toteaa mahdolliset esteen ilmoittaneet valtuutetut ja heidän saapuvilla olevat varajäsenensä sekä valtuutettujen äänimäärät.

Puheenjohtaja toteaa, onko maakuntavaltuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Maakuntavaltuusto myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden saapuvilla oleville Etelä-Karjalan liiton viran- ja toimenhaltijoille.

Maakuntavaltuusto

§ 15

02.12.2024

Päätös

Todettiin läsnäolijat nimenhuudolla.

Puheenjohtaja totesi, että saapuvilla oli yhteensä 22 valtuutettua tai varavaltuutettua eli 22 ääntä. Kokouksen äänimääräluettelo liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja totesi, että maakuntavaltuusto on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Maakuntavaltuusto myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden saapuvilla oleville Etelä-Karjalan liiton viran- ja toimenhaltijoille.

Liitteet

1 Äänimääräluettelo 2.12.2024

Maakuntavaltuusto

§ 16

02.12.2024

Pöytäkirjan tarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta

Maakuntavaltuusto 02.12.2024 § 16

Hallintosääntö 86 §: Maakuntavaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Ehdotus

Maakuntavaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Päätös

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Tikka ja Ari Torniainen.

Maakuntavaltuusto § 17

02.12.2024

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Maakuntavaltuusto 02.12.2024 § 17

Hallintosääntö 78 §: Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei maakuntavaltuusto toisin päätä.

Ehdotus Maakuntavaltuusto päättää käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Maakuntahallitus § 149
Maakuntavaltuusto § 18

28.10.2024
02.12.2024

Jäsenkuntien maksusuudet 2025

Maakuntahallitus 28.10.2024 § 149

Valmistelija Olli Seppänen
puh. +358 40 139 0175
olli.seppanen@ekarjala.fi

Perussopimuksen 25§:n mukaan kuntayhtymän toiminta rahoitetaan jäsenkuntien maksusuuksilla, hanke- ja avustusrahoituksella ja muilla tuloilla. Se määrä, joka talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan tilikauden maksusuuksina. Jäsenkuntien maksusuudet kuntayhtymän menoihin määräytyvät kuntien viimeisen vahvistetun tilinpäätösvuoden kunnallisverotulojen suhteessa.

Maksusuus suoritetaan tilikauden aikana maakuntahallituksen määräämissä erissä ja määrääminä aikoina.

Liitteenä olevat jäsenkuntaosuudet perustuvat vuoden 2025 talousarvioehdotuksessa esitettyyn määrään, 2 462 368 euroon.

Ehdotus Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että jäsenkuntaosuudet vuonna 2025 kannetaan liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Maksusuudet kannetaan kuukausittain 12. päivään mennessä 1/12 koko kunnan maksusuudesta. Viivästyskorko on lain mukainen.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Merkittiin, että Virpi Junttila ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28§ 1 mom. 5. kohta) Etelä-Karjalan Allergia- ja ympäristöinstituuttia koskevassa käsittelyssä eikä osallistunut ko. asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Maakuntavaltuusto 02.12.2024 § 18
111/00.01.02.00/2024

Valmistelija Olli Seppänen
puh. +358 40 139 0175
olli.seppanen@ekarjala.fi

Ehdotus Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että jäsenkuntaosuudet vuonna 2025 kannetaan liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Maakuntahallitus § 149
Maakuntavaltuusto § 18

28.10.2024
02.12.2024

Maksusuudet kannetaan kuukausittain 12. päivään mennessä 1/12 koko kunnan maksusuudesta. Viivästyskorke on lain mukainen.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet
2 Jäsenkuntien maksusuudet 2025

Maakuntahallitus § 150
Maakuntavaltuusto § 19

28.10.2024
02.12.2024

Etelä-Karjalan liiton vuoden 2025 talousarvio ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025-2027

Maakuntahallitus 28.10.2024 § 150

Valmistelija

Olli Seppänen
puh. +358 40 139 0175
olli.seppanen@ekarjala.fi

Liitossa on jatkettu vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 toiminnan ja talouden suunnittelua virkavalmisteluna maakuntahallituksen evästysten 26.8.2024 (§116) pohjalta. Lisäksi kaupunkien ja kuntien kanssa on käyty keskusteluita toiminnan sisällöstä ja rahoituksen tasosta syyskuun kunkin kaupungin ja kunnan kanssa erikseen.

Vuoden 2025 talousarviossa ja taloussuunnitelmavuosilla 2026-2027 kuntien maksuosuuksissa huomioidaan KVTES-palkkaratkaisun arvioitu vaikutus, minkä vaikutus maksuosuuteen on +2% kunakin vuonna.

Ehdotus Etelä-Karjalan liiton talousarvioksi 2025 ja talous- ja toimintasuunnitelmaksi vuosille 2025-2027 on esityslistan liitteenä.

Avaintehtävät vuodelle 2025 ovat:

1. Edistetään maakunnan elinvoimaa toteuttamalla Etelä-Karjalan maakuntaohjelmaa 2022–2025 rahoituksen sekä asiantuntija- ja verkostotyön avulla. Laaditaan maakuntaohjelma vuosille 2026-2029.
2. Etelä-Karjalan maakuntakaava 2040:n valmistelu
3. Edunajamisessa vaikutetaan Etelä-Karjalan elinvoiman vahvistamiseen kansallisen ja EU-politiikan välineillä ja niiden sisältöön vaikuttamalla huomioiden kaakkoisen rajaseudun muuttunut toimintaympäristö
4. Organisaation toiminnan ja osaamisen kehittäminen työhyvinvointi huomioiden sekä hyvä työnantajakuva ja asiakastyytyväisyys säilyttäen

Talousarviossa vuoden 2025 toimintatuotoiksi on arvioitu 2 850 033 euroa. Jäsenkuntien maksuosuudet siitä ovat 2 462 386 euroa ja tukien ja avustusten määrä 316 415 euroa.

Tukien ja avustustuottojen laskuksi on arvioitu n. 52%, johtuen pääosin rajaohjelman menojen supistumisesta. Myös projektitoiminnan volyyymi on alenemassa.

Toimintakulut alenevat rajaohjelmapalveluissa ja projektitoiminnassa. Varsinaisen toiminnan kulut kasvavat palkkojen sopimuskorotusten ja mm. maakuntakaavan laadinnan vaatimien kulujen vuoksi sekä yhteyspäällikön rekrytoinnin myötä. Varsinaisesta toiminnasta n. 66,9 % on

Maakuntahallitus § 150 28.10.2024
Maakuntavaltuusto § 19 02.12.2024

henkilöstökuluja. Varsinaisen toiminnan kuluilla katetaan Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiön toimintakuluja enintään 36 000 eurolla.

Muu projektitoiminta käsittää Etelä-Karjalan liiton itse toteuttamien hankkeiden tulo- ja menoarviot sekä rakennerahasto-ohjelmien teknisen tuen ja sen käytön. Vuoden 2025 alussa on käynnissä kolme hanketta.

Toimitilojen hankintaa varten otettiin syyskuussa 2007 lainaa. Lainaa lyhennetään 48 000 euroa vuodessa.

Vuoden 2025 talousarvio on vuosikatteen ja poistojen jälkeen alijäämäinen 100 000 euroa. Alijäämä katetaan kertyneestä ylijäämästä.

Etelä-Karjalan liitto laskuttaa kunnilta jäsenmaksuosuuksien lisäksi Etelä-Karjalan Allergia- ja ympäristöinstituutin perusrahoituksen 33 638 euroa vuonna 2025 ja siirtää sen suoraan Allergia- ja ympäristöinstituutille.

Ehdotus Maakuntahallitus hyväksyy liiton talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2025-2027 ja talousarvion vuodelle 2025 ja päättää esittää ne maakuntavaltuuston hyväksyttäväksi.

Maakuntahallitus valtuuttaa hallinto- ja kehittämisjohtajan tekemään luonteeltaan tekniset, vähäiset ja tarpeelliset tarkennukset asiakirjan teksti- ja tilasto-osuuksiin.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Merkittiin, että Virpi Junttila ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28§ 1 mom. 5. kohta) Etelä-Karjalan Allergia- ja ympäristöinstituuttia koskevassa käsittelyssä eikä osallistunut ko. asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Merkittiin, että Virpi Junttila poistui kokouksesta klo 10:40 asian käsittelyn aikana.

Maakuntavaltuusto 02.12.2024 § 19
111/00.01.02.00/2024

Valmistelija Olli Seppänen
puh. +358 40 139 0175
olli.seppanen@ekarjala.fi

Ehdotus Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että se hyväksyy Etelä-Karjalan liiton talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2025-2027 ja talousarvion vuodelle 2025.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Merkittiin, että Anna Helminen poistui kokouksesta klo 11:24 asian käsittelyn aikana.

Maakuntahallitus § 150
Maakuntavaltuusto § 19

28.10.2024
02.12.2024

Liitteet

3 Toimintasuunnitelma_2025_MV

Tarkastuslautakunta § 37
Maakuntavaltuusto § 20

25.10.2024
02.12.2024

Tilintarkastuksen optiovuoden 2025 käyttäminen

Tarkastuslautakunta 26.10.2024 § 37

Etelä-Karjalan liitto kilpailutti vuoden 2022 alussa tilintarkastuspalvelujen toteutuksen vuosille 2022-2024 sisältäen option vuodelle 2025. Maakuntavaltuusto hyväksyi kokouksessaan 23.5.2022 (§9) KPMG Oy Ab:n tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2022-2024 heidän tekemänsä tarjouksen mukaisesti. Lisäksi maakuntavaltuusto päätti tarkastuspalvelujen sopimuksen laadinnasta siten, että Etelä-Karjalan liitolle tulee oikeus käyttää optiovuosi 2025 samoilla hinnoilla.

Ehdotus Tarkastuslautakunta ehdottaa maakuntavaltuustolle, että tarkastuspalvelujen optiovuosi 2025 KPMG Oy Ab:n kanssa otetaan käyttöön vuodelle 2025.

Päätös Linda Kiviluoma poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Maakuntavaltuusto 02.12.2024 § 20
29/00.02.02/2022

Valmistelija Olli Seppänen
puh. +358 40 139 0175
olli.seppanen@ekarjala.fi

Ehdotus Tarkastuslautakunta esittää maakuntavaltuustolle, että tarkastuspalvelujen optiovuosi 2025 KPMG Oy Ab:n kanssa otetaan käyttöön vuodelle 2025.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Maakuntavaltuusto § 21

02.12.2024

Muut mahdolliset asiat

Maakuntavaltuusto 02.12.2024 § 21

Muita asioita ei tuotu esille.

Maakuntavaltuusto § 22

02.12.2024

Kokouksen päättäminen

Maakuntavaltuusto 02.12.2024 § 22

Ehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11:29.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 22**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio (sisäänkäynti Puistokadun puolelta)
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Karjalan liiton kirjaamosta.

Käyntiosoite: Kauppakatu 40 D, 5. krs, 53100 Lappeenranta

Postiosoite: Kauppakatu 40 D, 53100 Lappeenranta

Sähköposti: kirjaamo@ekarjala.fi

Puhelin: 040 1390 175

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi Etelä-Karjalan liiton internet-sivuille

<https://liitto.ekarjala.fi>